

Số: 136 /MĐC-ĐBCL
V/v: khảo thí kết thúc học phần
tại các cơ sở liên kết xa Trường

Hà Nội, ngày 19 tháng 3 năm 2020

Kính gửi:

- Ban chủ nhiệm các khoa;
- Ban chủ nhiệm các bộ môn;
- Giảng viên và sinh viên.

Từ học kỳ II năm học 2019 – 2020, Nhà trường thông báo về tổ chức thi kết thúc học phần đối với sinh viên đại học tại các cơ sở đào tạo liên kết xa trường (trừ Cơ sở đào tạo Bà Rịa – Vũng Tàu) như sau:

- 1) Vào đầu kỳ học, Phòng Đào tạo Đại học xếp thời khóa biểu và thông báo tới Phòng Đảm bảo chất lượng giáo dục, giảng viên và Cơ sở liên kết đào tạo. Giảng viên đến cơ sở liên kết đào tạo giảng dạy đúng theo thời khóa biểu.
- 2) Phòng Đảm bảo chất lượng giáo dục lập lịch thi và thông báo lịch thi kết thúc học phần tới các đơn vị có liên quan.
- 3) Giảng viên dạy môn học thứ 5 sẽ coi thi 04 môn học trước đó và giảng viên dạy môn học cuối cùng trong Kế hoạch giảng dạy của học kỳ sẽ coi thi những môn học còn lại và môn mình phụ trách theo sự phân công của Hiệu trưởng.
- 4) Cán bộ giảng dạy nhận đề thi 03 ngày trước khi vào cơ sở liên kết đào tạo giảng dạy và bàn giao bài thi sau 02 ngày kết thúc lịch giảng dạy cho Phòng Đảm bảo chất lượng giáo dục.

Việc thay đổi lịch học từ giảng viên (nếu có) phải được gửi bằng văn bản đề nghị tới Phòng Đào tạo Đại học và thông báo tới Phòng Đảm bảo chất lượng qua địa chỉ email: ngothaivinh@humg.edu.vn

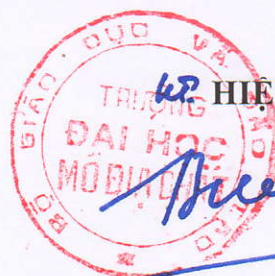
Công tác ra đề thi, đáp án, tổ chức thi, chấm thi, lên điểm và báo điểm được thực hiện theo Quy trình khảo thí kết thúc học phần theo hệ thống tín chỉ được ban hành theo Quyết định số 165/QĐ-MĐC ngày 28/02/2019 của Hiệu trưởng Trường Đại học Mỏ - Địa chất.

Đề nghị Ban chủ nhiệm các Khoa, Ban chủ nhiệm các Bộ môn phổ biến đến giảng viên và sinh viên thuộc đơn vị mình quản lý biết để thực hiện.

Trân trọng./. *THAN*

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (để báo cáo);
- Như kính gửi (để thực hiện);
- HUMG eOFFICE;
- Lưu HCTH, ĐBCL



PHÓ HIỆU TRƯỞNG

GS.TS *Bùi Xuân Nam*