

Số: **365**/MĐC-ĐBCL

Hà Nội, ngày **06** tháng 7 năm 2020

V/v chấm bài, cập nhật điểm, hoàn thành
học phí HK2 năm học 2019-2020

Kính gửi: - Ban chủ nhiệm các Khoa,
- Ban chủ nhiệm các Bộ môn,
- Giảng viên và sinh viên.

Hiện nay, công tác tổ chức thi Học kỳ 2 Năm học 2019 - 2020 đã kết thúc. Để hoàn thành tốt công tác chấm bài, cập nhật điểm thi, Nhà trường thông báo tới BCN các khoa, BCN các bộ môn, giảng viên, sinh viên và các đơn vị liên quan một số nội dung sau:

1. Thời hạn kết thúc chấm thi các học phần đăng ký khảo thí và chưa đăng ký khảo thí: **ngày 17/7/2020**.

2. Thời hạn kết thúc nhập điểm thi kết thúc học phần đăng ký khảo thí và chưa đăng ký khảo thí: **ngày 21/7/2020**.

3. Thời gian nhận đơn phúc khảo kỳ thi: **từ 07/7/2020 đến 21/7/2020** tại Bộ phận 1 cửa.

4. Đối với sinh viên chưa hoàn thành học phí: yêu cầu sinh viên hoàn thành nghĩa vụ trước **ngày 21/7/2020**. Sau thời gian trên Phòng ĐBCL và Phòng ĐTDH không công nhận kết quả thi, không cập nhật điểm thi kết thúc học phần vào hệ thống quản lý đào tạo Edusoft. Nhà trường gửi kèm thông báo này Danh sách sinh viên còn nợ học phí đến hết ngày 02/7/2020 và Danh sách sinh viên chưa được cập nhật điểm thi các học phần có đăng ký khảo thí.

Nhà trường yêu cầu BCN các khoa, BCN các bộ môn đôn đốc các giảng viên sớm hoàn thành chấm thi và cập nhật điểm thi kết thúc học phần; yêu cầu BCN các khoa, BCN các bộ môn, Giảng viên chủ nhiệm cùng với các Phòng KHTC, Phòng CTCT-SV đôn đốc sinh viên hoàn thành học phí và thu đầy đủ học phí trước **ngày 21/7/2020**. Sau thời hạn này, các đơn vị và giảng viên chưa hoàn thành chấm thi, các sinh viên chưa hoàn thành học phí phải chịu hoàn toàn trách nhiệm theo các Quy định hiện hành của Nhà trường.

Phòng ĐBCL, Phòng ĐTDH, BCN các khoa, BCN các bộ môn, giảng viên chỉ nhận các thắc mắc của sinh viên về điểm thi học kỳ (nếu có) đến hết ngày **28/7/2020**.

Nhà trường yêu cầu các đơn vị, cá nhân liên quan nghiêm túc tổ chức triển khai thực hiện theo thông báo này

Trân trọng ./.

Nơi nhận:

- BGH (để theo dõi, chỉ đạo);
- Như kính gửi (để th/hiện hoặc ph/hợp);
- HUMG eOFFICE;
- Lưu: HCTH, ĐBCL.



PHÓ HIỆU TRƯỞNG

GS.TS *Bùi Xuân Nam*